

AMMISSIONI AI SERVIZI COMUNALI A GESTIONE DIRETTA O INDIRETTA, COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE, RINUNCIA AL POSTO ASSEGNATO.

L'ammissione equivale ad accettazione del posto salvo rinuncia espressa.

Gli uffici verificano la condizione di residenza nel Comune di Firenze dei bambini/delle bambine **ammessi**, prima dell'inizio dell'anno educativo e prima dell'inserimento del bambino.

L'ammissione viene comunicata per posta elettronica all'indirizzo e-mail/p.e.c. indicato e per sms.

La rinuncia al posto assegnato in una delle prime due strutture scelte comporta la cancellazione dalle graduatorie e quindi dalla/e lista/e di attesa, sia in caso di domanda di iscrizione nei termini che fuori termine (di cui al punto 15).

Per le altre strutture scelte, successive alla seconda, è data facoltà alla famiglia di **rinunciare una sola volta al posto assegnato rimanendo in lista di attesa.**

La **rinuncia** al posto assegnato, deve essere presentata **entro e non oltre la data indicata nella comunicazione di ammissione**, con le seguenti modalità:

- **tramite il servizio on line** di rinuncia al posto assegnato;
- **compilando l'apposito modulo** reperibile al seguente indirizzo:
<http://educazione.comune.fi.it/0-3anni/index.html> alla sezione modulistica.

Coloro che rinunciano all'assegnazione del posto restano utilmente in graduatoria ai soli fini dell'eventuale attribuzione del contributo economico di cui al punto 4) del presente avviso.

Anche in caso di rinuncia all'assegnazione di un posto derivante dalle prime due scelte espresse in domanda, è data facoltà di rimanere in lista d'attesa solo al fine di poter richiedere l'eventuale contributo economico vedi sezione **ACCESSO A STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE CON CONTRIBUTO PUBBLICO.**