Circolare per le iscrizioni alle scuole dell'Infanzia Comunali per l'anno scolastico 2020/2021, approvata con atto dirigenziale 9813/2019.

Parte Generale

Le iscrizioni alle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 2020/21 si svolgono come di consueto in contemporanea con le iscrizioni alle scuole dell'infanzia statali e alle scuole di ogni ordine e grado, e precisamente:

dal giorno 9 gennaio al 31 gennaio 2020

La scuola dell'infanzia accoglie i bambini e le bambine di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 Dicembre 2020.
Possono altresì essere iscritti/e, a richiesta delle famiglie, i bambini e le bambine che compiono i tre anni di età entro il 30 Aprile 2021.
Per questi ultimi, considerati "anticipatari", l'ammissione avverrà dal mese di Gennaio 2021 solo a fronte di disponibilità di posti e dopo l'esaurimento delle eventuali liste di attesa, tenuto conto che hanno precedenza le domande di coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2020.
Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla scuola dell'infanzia dei bambini e delle bambine che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2021.

Modalità di presentazione domanda iscrizione

La domanda d'iscrizione può essere effettuata dai/dalle genitori/genitrici o dagli/dalle esercenti la potestà genitoriale **esclusivamente on line** collegandosi direttamente dal proprio computer ai Servizi On Line del Comune di Firenze a partire dalle ore 8:00 del giorno 9 gennaio 2020 fino alle ore 20:00 del 31 gennaio 2020.
https://servizi.055055.it/iscrizionematernefe/

Per effettuare l'iscrizione on-line è necessario essere in possesso **di uno dei** seguenti documenti:

1. Credenziali di accesso (username e password): chi non le possiede già può richiederle, di persona (munito di documento di riconoscimento e codice fiscale) presso gli sportelli degli Uffici Relazioni con il Pubblico (URP) del Comune di Firenze http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/sportelli-al-cittadino-urp oppure presso gli Uffici dei Servizi all'infanzia, Via Nicolodi n. 2 (I piano Direzione Istruzione stanza A66) o, se cittadini stranieri, presso lo Sportello Immigrazione, Via Baracca n. 150 P;

   Non possono essere rilasciate le credenziali a persone delegate.

Al primo accesso le credenziali dovranno essere attivate inviando l'apposita e-mail di conferma.

2. Carta sanitaria regionale* abilitata presso gli sportelli ASL della Regione Toscana per informazioni http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica
3. Carta Nazionale dei Servizi (CNS)* http://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi

   * Per i possessori della Tessera Sanitaria Regionale e la Carta Nazionale dei Servizi abilitata è necessario essere in possesso del lettore smart card acquistabile presso le Aziende sanitarie, ed è possibile accedere al Servizio On- Line SOLO dal proprio PC.
4. Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)

http://servizi.comune.fi.it/servizi/servizi-spid

Si ricorda che la registrazione con le credenziali, una volta effettuata, è valida non solo per i servizi scolastici, ma anche per tutti i servizi comunali on line, ad esempio per la stampa dei certificati anagrafici dal proprio PC.
Le famiglie straniere residenti a Firenze con difficoltà di comprensione della lingua italiana o che hanno comunque necessità di supporto e di consulenza, potranno rivolgersi allo Sportello Immigrazione, Quartiere 5 - Villa Pallini, Via Baracca 150 P, dove troveranno l'assistenza necessaria da parte di mediatori linguistici-culturali per la compilazione del modulo di iscrizione on line. Per prendere l'appuntamento si dovrà contattare direttamente l'ufficio immigrati: e-mail immigr@comune.fi.it - oppure telefonare al 055 2767078 anche per informazioni di carattere generale; consultare la pagina:
http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html
Per ulteriori informazioni sarà possibile anche consultare le FAQ pubblicate sul sito del Comune di Firenze all'indirizzo:
https://educazione.comune.fi.it/pagina/0-6-anni/3-6-anni/info-le-famiglie

Il modulo di domanda recepisce le disposizioni di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del codice civile e successive modifiche e integrazioni, e pertanto la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai/dalle genitori/genitrici.
A tal fine, il/la genitore/genitrice che compila il modulo di domanda dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi/e i/le genitori/genitrici.
E' possibile presentare **una sola** domanda alla scuola prescelta, indicando e**ventualmente la scelta per una seconda scuola** situata nel Comune di Firenze, comunale o statale.
Tutte le domande si intendono accolte con riserva in relazione alla disponibilità di posti.
Le iscrizioni per la scuola di zona indicata come seconda scelta, pur mantenendo il punteggio della residenza in zona, verranno inserite nella graduatoria di seguito rispetto alle domande prioritarie.
La data di presentazione della domanda, nell'ambito del periodo stabilito per le iscrizioni, non costituisce motivo di precedenza per l'ammissione alla scuola, per la quale valgono

unicamente i criteri previsti per la formazione della graduatoria, adottati dall'Amministrazione comunale e riportati nell'allegato alla presente circolare.

L'accoglimento nella prima scuola comporta automaticamente la cancellazione per la scuola indicata come seconda scelta e viceversa. Per tale motivo si invitano le famiglie a scegliere solo scuole di loro gradimento poiché l'assegnazione del posto in una delle due scuole indicate comporterà la definitiva cancellazione nell'altra scuola.
Si precisa che qualora la famiglia decida dopo aver effettuato una prima iscrizione, di annullare la stessa lo può fare attraverso la funzione specifica del servizio on line "annullamento/rinuncia" purché tale seconda operazione venga effettuata entro le ore 20:00 del 31/01/2020 - termine di scadenza delle iscrizioni.
Nel caso invece la famiglia decida, dopo la scadenza del termine previsto per le iscrizioni (31/01/2020) di rinunciare alla domanda già presentata dovrà inviare rinuncia scritta, utilizzando l'apposito Modello "3-6 rinuncia domanda iscrizione" pubblicato nella sezione modulistica al link: http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/index.html che dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail: iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it
La nuova domanda potrà essere presentata quando sarà riaperto il servizio on-line per le iscrizioni "dopo i termini" e precisamente dal 04/05/2020 al 30/06/2020.

Domanda di iscrizione
Nella domanda di iscrizione dovrà essere indicata la scelta dell'orario che, se pari a 40 ore settimanali, prevede la richiesta del servizio di refezione scolastica; se, pari a 20 ore settimanali, non prevede tale servizio.
L'articolazione oraria prevede:

1) **orario ordinario** 08:30/16:30 (pari a 40 ore settimanali)

oppure

2) 7:30/16:30 (orario ordinario con ingresso anticipato di 1 h)
3) 8:00/16:30 (orario ordinario con ingresso anticipato di ½ h)
4) 7:30/17:00 (orario ordinario con ingresso anticipato di 1 h e uscita posticipata di ½
5) 8:00/17:00 (orario ordinario con ingresso anticipato di ½ h e uscita posticipata di ½h)

6) orario ridotto – 08:30/12:30 pari a 20 ore settimanali (senza il servizio di refezione scolastica)

E' obbligatorio, sul modulo di domanda, indicare un solo tipo di orario.
Le richieste di variazione rispetto all'orario ordinario, ovvero l'ingresso **anticipato alle 7:30** oppure alle **8:00** e/o l'uscita **posticipata alle 17:00,** saranno valutate e accolte solo in presenza (per ciascuna tipologia):

1. di almeno **6 domande** per plesso scolastico (per le scuole di 2/3 sezioni)
2. di almeno **10 domande** per plesso scolastico (per le scuole di 4 o più sezioni).

Si precisa che qualora non venga raggiunto il numero minimo di richieste (n. 6 oppure n. 10) per l'erogazione del servizio di ingresso anticipato alle ore 7:30 coloro che ne hanno fatto richiesta saranno automaticamente conteggiati nell'orario di ingresso anticipato alle ore 8:00.

Verranno effettuati periodici monitoraggi sull'effettiva fruizione della variazione oraria richiesta; qualora, da tale controllo, emerga che il servizio viene utilizzato saltuariamente, **le famiglie saranno invitate a fornire le dovute motivazioni circa la mancata frequenza di anticipo/posticipo orario e successivamente, se riscontrato il perdurare della mancata fruizione, il servizio verrà sospeso**.
L'ufficio provvederà, mediante l'adozione di apposito atto, all'approvazione del prolungamento dell'orario prima dell'apertura delle attività scolastiche.

Il modulo delle iscrizioni prevede inoltre le indicazioni per:

1) AVVALERSI O NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica.
   Le famiglie che avranno indicato l'opzione di "non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica" usufruiranno delle attività alternative proposte dalle insegnanti delle scuola.
2) LA FRUIZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA: Refezione Scolastica e Trasporto alunni/e;

Si ricorda che le scelte:
- delle variazioni rispetto agli orari (anticipo/posticipo) e
- la scelta se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, sono da considerarsi definitive per l'intero anno scolastico di riferimento, in quanto comportano, per motivi diversi, assetti organizzativi che riguardano il personale e che devono quindi rispondere al principio della continuità e non della saltuarietà.

Si precisa per completezza di informazione che:
1. per garantire l'insegnamento della religione cattolica (per coloro che all'atto delle iscrizioni ne hanno fatto richiesta), l'Amministrazione deve prevedere la dotazione di insegnanti per i singoli plessi, in modo da garantire a ciascun/a bambino/a tale attività per le 60 ore annue previste (monte ore annuo per le scuole dell'infanzia) attribuendo al personale individuato incarichi annuali attraverso la stipula di Contratti Individuali di Lavoro fino al termine dell'anno scolastico.
2. il servizio di anticipo e posticipo è garantito con rotazione del personale insegnante della scuola in numero proporzionale alle richieste presentate dall'utenza, con la riduzione del periodo di compresenza, nel quale solitamente vengono effettuate attività educative laboratoriali e di interclasse che vanno ad arricchire l'offerta formativa delle singole scuole.

Le famiglie dei bambini e delle bambine, nel sottoscrivere la domanda d'iscrizione, si impegnano a far frequentare regolarmente la scuola ai/alle propri/e figli/e, con la consapevolezza che dopo 20 giorni di assenza ingiustificata, i/le bambini/e verranno esclusi/e definitivamente dalla scuola, dopo comunicazione scritta, e sostituiti/e da altri/e bambini/e eventualmente compresi/e nella graduatoria.
Si raccomanda alle famiglie di segnalare eventuali patologie o problemi sanitari che richiedono particolari attenzioni da parte del personale della scuola per consentire un'adeguata organizzazione delle attività e una migliore accoglienza nei confronti dei/delle bambini/bambine.
La documentazione attestante la disabilità (Legge 104 del 05/02/92), così come previsto dal D.P.C.M. 185 del 23/02/06, rilasciata alla famiglia dall'Azienda Sanitaria Locale sulla

base di accertamenti collegiali, dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione; qualora non si fosse ancora in possesso della sopra citata documentazione, dovrà essere allegata almeno la copia della ricevuta attestante la richiesta della visita di accertamento da parte della Commissione Sanitaria.
Tale documentazione è necessaria per consentire l'attribuzione del relativo punteggio. Ai fini dell'assegnazione dell'insegnante di sostegno, dovrà essere presentata, prima dell'inizio dell'anno scolastico, la certificazione della L. 104/92 che garantirà, in relazione alla tipologia e gravità della disabilità, un assetto organizzativo adeguato. Si specifica inoltre che la richiesta per l'assegnazione dell'Assistente per l'autonomia e la comunicazione - se necessario - è inoltrata, a cura degli uffici dell'ASL (neuropsichiatria e servizi sociali) alla **Direzione Istruzione - P.O. dispersione scolastica e assistenza disabili** e per conoscenza al Servizio Servizi all'Infanzia: iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it
Ai/alle bambini/e per i quali le famiglie all'atto dell'iscrizione **autocertifichino** la condizione di difficoltà socio–familiare, sarà attribuito il relativo punteggio, dopo verifica da parte dell'ufficio competente presso i servizi socio-assistenziali.
Inoltre, presso le scuole dell'infanzia Cadorna e Innocenti, sarà riservato un posto per sezione per i/le bambini/e provenienti dagli Istituti assistenziali situati nelle immediate vicinanze delle suddette scuole.
Per garantire l'iscrizione dei/delle bambini/e residenti nell'insediamento di via del Poderaccio n. 24 e n. 26 - nelle scuole sotto indicate sarà riservato 1 posto per sezione:
Bechi, Locchi, Niccolini, Fedi, Viani e Ambrosoli.

Graduatorie e sezioni
Il Servizio Servizi all'Infanzia, valutate le richieste ed effettuate le necessarie verifiche procede alla formazione delle graduatorie entro il mese di marzo - in relazione ai punteggi previsti tenendo conto che, nell'eventualità di parità di punteggio verrà data la preferenza a coloro che sono residenti nel comune di Firenze e in subordine all'età anagrafica (inteso come anno, mese e giorno di nascita) del/della bambino/a.
Nella graduatoria a fianco di ciascun nominativo, e in relazione ai posti disponibili nelle singole scuole, verrà riportata la dizione "accettata" per i/le bambini/e rientranti nei posti disponibili e "non accettata" per coloro che rimangono in lista di riserva.
Le graduatorie per le singole scuole, saranno composte da due parti:

- I parte - bambini/e che compiono i 3 anni entro il 31/12/2020.
- II parte - bambini/e, cosiddetti/e anticipatari/e, che compio i tre anni entro il 30/04/2021.

Le graduatorie, approvate con Determinazione Dirigenziale, saranno pubblicate sul portale educazione http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/index.html e affisse in ciascuna scuola.
Tali graduatorie sono da ritenersi provvisorie alla luce delle disposizioni introdotte dalla L.119/2017 in merito all'obbligo vaccinale, che prevede la decadenza dall'iscrizione per la mancata presentazione della documentazione richiesta.
Le domande che perverranno dopo i termini, comunque entro il **30/06/2020**, verranno collocate in fondo alla prima graduatoria; questa sarà oggetto di nuova approvazione entro il **31/07/2020** con separato Provvedimento Dirigenziale, con l'integrazione delle

domande pervenute entro i termini sopra citati. Tali graduatorie saranno pubblicate sul portale educazione http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/index.html e affisse in ciascuna scuola dal 1° settembre 2020.
Le domande che perverranno dopo il 30/06/2020, saranno inserite in calce alle precedenti graduatorie tenendo conto solo della data di presentazione delle stesse.
Può essere presentato ricorso, per errori riscontrati nell'attribuzione del punteggio, alla Direzione Istruzione – Servizio Servizi all'Infanzia - Via Nicolodi n. 2 entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul portale educazione http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/index.html.
Si informa che nei primi giorni del mese di settembre verrà affissa in ogni scuola la composizione delle sezioni, eterogenee per età, che vengono formate dal Collegio Docenti, il più possibile equilibrate rispetto:

- al numero dei/delle bambini/e,
- alle tre fasce d'età,
- al sesso,
- alla cittadinanza,
- alla situazione di disagio.

Informazioni ulteriori per l'anno scolastico 2020/2021

Poli per l'infanzia

Nell'anno scolastico 2019/2020 è stato costituito il Polo Infanzia Innocenti composto dalle strutture educative 03 Birillo, Biglia, Trottola e dal Centro 0-6 Girandola, e che lo stesso, come il Centro 06 Trifoglio, basandosi sulla continuità tra esperienza del nido e scuola dell'infanzia, come indicato dalla legge di riforma della scuola (L. 107/2015, comma 181, lettera e) e dal D.Lgs. 65/2017, comporta l'istituzione di un sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni. Come già applicato negli anni scolastici precedenti per la scuola dell'infanzia Amendola (confluita dall'anno scolastico 2016/17 nel citato "Centro 0/6 Il Trifoglio" con il nido d'infanzia Piccolo Naviglio) per la scuola Innocenti sarà criterio di priorità la provenienza dai Nidi: Birillo Biglia e Trottola; non sarà invece attribuita la priorità per i/le bambini/e provenienti dal Centro educativo integrato 0-6 Girandola, già inseriti nel percorso di continuità del Centro medesimo.

Statalizzazione

Si informa che nella delibera della Conferenza di zona del 7/10/2019 relativa al dimensionamento per l'anno scolastico 2020/2021, è stata indicata la scuola Dionisi come possibile scuola oggetto di statalizzazione; benché non richiesto dall'amministrazione comunale, l'iter amministrativo si concluderà entro il mese di maggio 2020, con un atto del Ministero dell'Istruzione.

Appalto del servizio

Si precisa che per l'anno scolastico 2020/2021 potrà proseguire il servizio di appalto per le attività educative e di ampliamento dell'offerta formativa nelle scuole: Agnesi, Allori, Ambrosoli, Bechi, A. Del Sarto, Cadorna, Enriquez Capponi, Dionisi, Fortini, Pio Fedi,

Grifeo, Innocenti, Lavagnini, Locchi, Mazzei, Niccolini, Il Pesciolino, Pilati, Rodari, Rossini, Rucellai, S. Ambrogio, Stefani, Vittorio Veneto, Viani, Villa Ramberg.

Riconferme

L'Amministrazione ha inoltre stabilito, come per gli anni scolastici precedenti, di procedere per l'anno scolastico 2020/2021 all'acquisizione automatica sul "servizio iscrizioni scuole infanzia on line" di tutti i dati già inseriti, in fase di prima iscrizione dei bambini e delle bambine già frequentanti le scuole dell'infanzia comunali, nel Programma Informatico appositamente dedicato**, senza dover far presentare alle famiglie la domanda di riconferma**. Le famiglie infatti potranno verificare i dati già inseriti sul servizio on line ed eventualmente apportare rettifiche, qualora necessario, per cambio residenza, variazioni rispetto alla fruizione dei servizi aggiuntivi come refezione scolastica, anticipo e/o posticipo, avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica.

Qualora sia intenzione delle famiglie cambiare scuola deve essere indicata mediante l'apposito flag la rinuncia per la scuola frequentata, e deve essere presentata nuova domanda on line.
Per qualsiasi altra comunicazione relativa alla riconferma può essere usato l'indirizzo di posta elettronica: riconferme.scuolainfanzia@comune.fi.it

Vaccinazioni
L'obbligo vaccinale, così come introdotto dalla L.119/2017 è requisito di accesso per la frequenza nelle scuole dell'infanzia.
Le famiglie non devono produrre alcuna documentazione al momento delle iscrizioni; saranno infatti le scuole a trasmettere gli elenchi degli/delle iscritti/e alla Azienda Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza.
Qualora la ASL segnali all'Amministrazione Comunale situazioni non regolari, le famiglie saranno invitate a consegnare entro il 10 luglio 2020 la documentazione attestante le vaccinazioni effettuate oppure l'esonero, l'omissione o il differimento o la presentazione della formale richiesta di vaccinazioni alla ASL.
La mancata presentazione della documentazione richiesta comporta la decadenza dall'iscrizione.
Sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo http://educazione.comune.fi.it/index.html è possibile trovare ulteriori informazioni su:

- Open day
- FAQ
- Linee di indirizzo 2019/2020
- Piani Offerta Formativa di tutte le scuole per l'A.S. 2019/2020
- Pubblicazioni

IL DIRETTORE
della Direzione Istruzione
Dott.ssa Lucia Bartoli

Contatti:

e-mail: *iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it*
telefono: 055055

CRITERI GRADUATORIE

Per la formazione delle graduatorie dei/delle bambini/e nuovi/e iscritti/e all'a.s. 2020/2021 si tiene conto dei seguenti criteri:

1) **RESIDENZA del/della bambino/a e di 1 genitore/genitrice nella zona di competenza della scuola alla scadenza delle iscrizioni**
40 Punti

2) **SITUAZIONE DI HANDICAP debitamente certificato A.S.L. (L. 104/92)**
10 Punti

3) **SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO FAMILIARE**
9 Punti

4) **FRATELLI/SORELLE CHE GIA' FREQUENTANO e che continueranno a frequentare nell'a.s. 2020/21 la scuola dell'infanzia, primaria o il nido situato nello stesso plesso scolastico**
8 Punti

5) **GENITORI/GENITRICI E/ O FRATELLI/SORELLE CON RICONOSCIMENTO DI DISABILITA' ai sensi della Legge 104/92**
6 Punti

6) **GENITORE/GENITRICE non residente che lavora nella zona di competenza della scuola prescelta**
5 Punti

Totale Punti .....