

# **Circolare per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 2026/2027**

## **Parte Generale**

Le iscrizioni alle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 2026/27 si svolgono come di consueto in contemporanea con le iscrizioni alle scuole dell'infanzia statali e alle scuole di ogni ordine e grado, e precisamente:

**dal 13 gennaio al 14 febbraio 2026**

La scuola dell'infanzia accoglie i bambini e le bambine di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento (31 dicembre 2026).

Possono, altresì, essere iscritti/e, a richiesta delle famiglie, i bambini e le bambine che compiono i tre anni di età entro il 30 aprile 2027.

Per questi ultimi, considerati "anticipatari", l'ammissione potrà avvenire dal mese di gennaio 2027, ed è condizionata alla disponibilità di posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa e alla valutazione della presenza di idonee condizioni organizzative tali da rispondere alle esigenze di bambine/bambini di età inferiore a tre anni, tenuto conto che hanno precedenza le domande di coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2026.

Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla scuola dell'infanzia dei bambini e delle bambine che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2027.

## **Modalità e termini di presentazione domanda iscrizione ed eventuale annullamento**

La domanda d'iscrizione può essere effettuata dai/dalle genitori/genitrici o dagli/dalle esercenti la potestà genitoriale **esclusivamente on-line** collegandosi al Servizio On-Line del Comune di Firenze a partire **dalle ore 10:00 del giorno 13 gennaio fino alle ore 20:00 del 14 febbraio 2026** al seguente link:

<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/domanda-di-iscrizione-scuola-dellinfanzia>

Per effettuare l'iscrizione on-line è necessario essere in possesso **di uno dei** seguenti strumenti:

1. Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)
2. Carta Identità Elettronica (CIE)
3. Carta nazionale dei Servizi (CNS), per esempio la tessera sanitaria della Regione Toscana da attivare presso gli **sportelli delle ASL** o **nelle farmacie abilitate** presentando un documento di identità in corso di validità.

Sarà ammessa presentazione di domanda cartacea (allegando documento di identità di entrambi i genitori/genitrici, codice fiscale del genitore/trice che presenta domanda ed eventuale permesso di soggiorno) esclusivamente nei casi nei quali è precluso, giuridicamente, il rilascio dei suddetti strumenti.

Le famiglie straniere residenti a Firenze con difficoltà di comprensione della lingua italiana o che hanno comunque necessità di supporto e di consulenza, potranno rivolgersi allo Sportello

Immigrazione, Quartiere 5 - Villa Pallini, Via Baracca 150 P, dove troveranno l'assistenza necessaria da parte di mediatori linguistici-culturali per la compilazione del modulo di iscrizione on-line. Per prendere l'appuntamento si dovrà contattare direttamente lo Sportello Immigrazione ai numeri 055 2767078 anche per informazioni di carattere generale.

La domanda di iscrizione, in coerenza con le disposizioni di cui agli art. 316, 337ter e 337 quater del Codice civile e successive modifiche e integrazioni, deve essere sempre condivisa dai/dalle genitori/genitrici/ o dagli esercenti la responsabilità genitoriale.

A tal fine, il/la genitore/genitrice che compila la domanda dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi/e i/le genitori/genitrici/ o degli esercenti la responsabilità genitoriale.

È possibile presentare **una sola** domanda d'iscrizione indicando una scuola scelta come principale e in subordine, un'ulteriore scuola sita nel Comune di Firenze, comunale o statale, oltre a quella prescelta.

Durante il periodo di apertura delle iscrizioni, la famiglia **può annullare** la domanda di iscrizione presentata tramite lo specifico servizio on line "annullamento" ed eventualmente ripresentarla.

Il link per il servizio online di annullamento domanda è:

<https://www.comune.firenze.it/istruzione/istruzione/servizi/educazione-e-formazione/annullamento-domanda-iscrizione-scuola-dellinfanzia>

### **Tutte le domande si intendono accolte con riserva in relazione alla disponibilità di posti.**

Si precisa che la scelta è limitata alla scuola, non alla sezione di destinazione, né all'insegnante di riferimento.

La data di presentazione della domanda, nell'ambito del periodo stabilito per le iscrizioni, non costituisce motivo di precedenza per l'ammissione alla scuola, per la quale valgono unicamente i criteri previsti per la formazione della graduatoria, adottati dall'Amministrazione comunale e riportati nell'allegato B alla presente circolare.

L'accoglimento nella prima scuola comporta automaticamente la cancellazione dalla graduatoria dell'eventuale scuola indicata come seconda scelta e viceversa. Si invitano le famiglie a scegliere solo scuole di effettivo gradimento, poiché l'assegnazione del posto in una delle due scuole indicate comporta la definitiva cancellazione dalla graduatoria dell'ulteriore scuola.

Concluso il periodo di iscrizione, la famiglia può rinunciare alla domanda già presentata inviando una rinuncia scritta utilizzando l'apposito modello presente in rete civica nella sezione modulistica "Rinuncia domanda di iscrizione" che dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail: [iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it](mailto:iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it):

### **Compilazione domanda d'iscrizione**

La compilazione della domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni previste dal DPR n. 445/2000, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutiva di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato decreto che, oltre a comportare la decadenza dei benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Il richiedente, con la presentazione della domanda d'iscrizione, dichiara di aver letto e compreso le varie informative/dichiarazioni presenti nel servizio on- line tra cui:

- La dichiarazione di unicità della domanda.
- La dichiarazione sulla responsabilità genitoriale.
- L'impegno a far frequentare regolarmente la scuola ai/alle propri/e figli/e, con la consapevolezza che dopo 20 giorni di assenza ingiustificata, l'Amministrazione si riserva di escludere definitivamente i/le bambini/e dalla scuola, dopo comunicazione scritta, ed eventualmente sostituirli/e con altri/e bambini/e compresi/e nella graduatoria.

Il richiedente indica quanto segue.

- a) **Dati generali** del richiedente, del secondo genitore, del/della bambino/a, tra cui la disabilità, etcc.

È richiesto di allegare la documentazione attestante la condizione di disabilità (Legge 104/92 e ss.mm.ii), così come previsto dal D.P.C.M. 185 del 23/02/06, o la copia della ricevuta attestante la richiesta della visita di accertamento da parte della Commissione Sanitaria.

- b) **Scelta della scuola principale** e in particolare:

- l'orario tra le due tipologie disponibili: **orario ordinario** 8:30/16:30 (pari a 40 ore settimanali) comprensivo del servizio di refezione scolastica, **orario ridotto** 08:30/12:30 pari a 20 ore settimanali (senza il servizio di refezione scolastica);
- la scelta di avvalersi o meno dell'**insegnamento della religione cattolica**.

Le famiglie che avranno indicato l'opzione di "non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica" usufruiranno delle attività alternative proposte dalle insegnanti delle scuole.

- la fruizione dei servizi comunali erogabili: es. **mensa scolastica**;
- la presenza dei criteri così come specificati nell'Allegato B, ad eccezione del punto 1 (residenza) che è attribuito in modo automatico dal servizio on-line.

- c) **Scelta eventuale della scuola opzionale**, e le relative richieste.

- d) **Eventuali allegati da caricare in riferimento ai seguenti criteri:**

- CONDIZIONE DI DISABILITA' debitamente certificata A.S.L. (L. 104/92 e ss.mm.ii) del bambino/a
- SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO FAMILIARE: il richiedente indica nome e cognome dell'assistente sociale che ha la famiglia in carico e il comune di riferimento.
- ALMENO UN/UNA GENITORI/GENITRICI E/ O FRATELLI/SORELLE CON RICONOSCIMENTO DI DISABILITA' ai sensi della L. 104/92
- GENITORE/GENITRICE non residente che lavora nella zona di competenza della scuola prescelta - specificare l'indirizzo della sede lavorativa abituale utilizzando l'apposita modulistica

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia **Pilati**, si rinvia per le specifiche al punto 6 dell'allegato A.

Al termine della domanda, il servizio on-line riepiloga i dati inseriti. Il richiedente invia la domanda e riceve al suo indirizzo e-mail la ricevuta della domanda d'iscrizione in cui è presente **il numero identificativo** (es. codice 1234)\_utile per le comunicazioni relative alla domanda e per la consultazione della graduatoria.

## **Controlli**

L'Amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate, così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazioni false decadrono i benefici, il punteggio sarà modificato e la domanda ricollocata in graduatoria, il dichiarante potrà incorrere nelle sanzioni penali previste.

## **Graduatorie e sezioni**

Il Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative, valutate le domande e a conclusione dei controlli, procede alla formazione delle **graduatorie entro il mese di marzo** - tenendo conto dei punteggi previsti dall'allegato B associati alle domande di iscrizione presentate.

Le graduatorie sono approvate con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicate sul portale educazione <https://educazione.comune.fi.it/pagina/0-6-anni/3-6-anni/iscrizioni-e-graduatorie>.

È possibile consultare la posizione della domanda in graduatoria utilizzando il proprio numero identificativo presente nelle ricevute di presentazione della domanda d'iscrizione on- line.

Si specifica, inoltre, che presso le scuole dell'infanzia **Cadorna e Innocenti**, sarà riservato un posto per sezione per i/le bambini/e provenienti dagli Istituti assistenziali situati nelle immediate vicinanze delle suddette scuole.

A parità di punteggio è data la preferenza alla/al bambina/o e al genitore richiedente residenti nel comune di Firenze e in subordine al bambino di età maggiore (inteso come anno, mese e giorno di nascita) del/della bambino/a.

Nella graduatoria, ai sensi delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali, GDPR (General Data Protection Regulation) 679/2016 e D.Lgs. 196/2003, è visibile:

- il numero identificativo attribuito alla domanda e inviato all'utente;
- per la scuola principale: la dizione "accettata" per i/le bambini/e rientranti nei posti disponibili e "non accettata" per coloro che rimangono in lista di attesa;
- per la scuola opzionale: la dizione "accettata opz." per i/le bambini/e rientranti nei posti disponibili e "non accettata opz." per coloro che rimangono in lista di attesa.

Eventuali scorimenti di tali liste d'attesa saranno valutati dall'Amministrazione soltanto successivamente alla pubblicazione della graduatoria (comunque entro l'inizio del nuovo anno scolastico) in base ai posti ancora disponibili e alle contingenti condizioni organizzative.

Le graduatorie per le singole scuole saranno composte da due parti:

- I parte - bambini/e che compiono i 3 anni entro il 31/12/2026.
- II parte - bambini/e, cosiddetti/e anticipatari/e, che compiono i tre anni entro il 30/04/2027.

**Tali graduatorie sono da ritenersi provvisorie alla luce delle disposizioni introdotte dalla L. n. 119/2017 in merito all'obbligo vaccinale, che prevede la decadenza dall'iscrizione per la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale**

Le domande che perverranno durante il periodo di apertura per le **iscrizioni fuori termine** (le cui date di avvio e chiusura saranno pubblicate, di norma, nel mese di maggio), sono collocate in fondo alla graduatoria approvata a conclusione delle iscrizioni ordinarie.

Le graduatorie integrate con le iscrizioni fuori termine sono approvate con apposito provvedimento dirigenziale e pubblicate sul portale educazione <https://educazione.comune.fi.it/pagina/0-6-anni/3-6-anni/iscrizioni-e-graduatorie>.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive (dal 1° agosto 2026), e comunque entro e non oltre il 30 settembre 2026, sarà possibile, in via eccezionale, accogliere ulteriori domande d'iscrizione qualora si rendano disponibili dei posti e le condizioni organizzative interne alla scuola siano favorevoli all'accoglimento di nuove istanze.

Potrà essere presentato ricorso, per errori riscontrati nell'attribuzione del punteggio, al Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative della Direzione Istruzione Via Nicolodi n. 2 entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie sul portale educazione.

Si informa che nei primi giorni del mese di settembre verrà comunicata per ogni scuola la composizione delle sezioni, eterogenee per età, che vengono formate dal Collegio Docenti, il più possibile equilibrate rispetto:

- al numero dei/delle bambini/e,
- alle tre fasce d'età,
- al sesso,
- alla cittadinanza,
- alla situazione di disagio.

## **Vaccinazioni**

L'obbligo vaccinale, così come introdotto dalla L. n. 119/2017, è requisito di accesso per la frequenza nelle scuole dell'infanzia. La L.172/2017 ha introdotto una semplificazione a partire dall'anno scolastico 2018/2019; pertanto le famiglie non devono produrre alcuna documentazione al momento delle iscrizioni; saranno infatti le scuole a trasmettere gli elenchi degli/delle iscritti/e alla Azienda Sanitaria Locale per gli adempimenti di competenza tramite il Sistema Informativo della Prevenzione Collettiva (SISPC).

Qualora la ASL segnali all'Amministrazione Comunale situazioni non regolari, le famiglie saranno informate che, dalla verifica effettuata attraverso il SISPC, la posizione del/la bambino/a, rispetto agli adempimenti previsti dalla L. n. 119/2017 risulta "non in regola", invitando alla regolarizzazione entro e non oltre il 10 luglio 2026 presso la ASL.

La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale entro il **20 luglio 2026** comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del D.L. 73/2017, convertito con modificazioni dalla L. n. 119/2017.

## **Informazioni utili:**

Sulla rete civica del Comune di Firenze sul portale Educazione è possibile trovare ulteriori informazioni su:

- Open day
- FAQ
- Carta dei servizi
- Piano Triennale Offerta Formativa di tutte le scuole per l'A.S. 2025/2026
- Pubblicazioni

## **Contatti:**

Per informazioni contattare il numero 055055 o scrivere una e-mail a: [iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it](mailto:iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it).

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Nicoletta Vergari

Si precisa che le disposizioni del presente avviso pubblico potrebbero subire successive variazioni in relazione all'emergere di situazioni al momento non prevedibili, di tipo sanitario o organizzativo.

Delle eventuali modifiche alle ordinarie modalità di svolgimento dei servizi sarà data la più ampia pubblicità a tutti gli interessati.

La Dirigente del Servizio Infanzia,  
Attività Educative, Ludiche e Formative  
Dott.ssa Simona Boboli

## **ALLEGATO A: SPECIFICHE**

1. Anticipo/posticipo orario e ulteriori segnalazioni
2. Minori con disabilità, bisogni educativi speciali (BES) e/o disagio sociale
3. Riconferme
4. Poli per l'infanzia Innocenti e Amendola - criteri di priorità
5. Scuola Rucellai
6. Scuola Pilati - criteri specifici
7. Statalizzazione
8. Appalto del servizio

\*\*\*

### **1. Anticipo/posticipo orario e ulteriori segnalazioni**

In presenza di particolari esigenze familiari che rendono necessario un orario di ingresso anticipato (7:30 o 8:00) o un'uscita posticipata (17:00), può essere presentata, successivamente alla pubblicazione definitiva delle graduatorie, un'istanza di variazione oraria.

La richiesta di anticipo o posticipo, legata ad esigenze di tipo continuativo, può essere presentata, **SOLO PER LE NUOVE ISCRIZIONI, esclusivamente a partire dal 4 agosto 2026 ed entro e non oltre il giorno 4 settembre 2026** contattando l'ufficio che fornirà apposito modulo (email: [iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it](mailto:iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it)).

L'articolazione oraria che può essere richiesta, in caso di necessità, è una delle seguenti:

- 1) 7:30/16:30 (orario ordinario con ingresso anticipato di 1 ora)
- 2) 7:30/12:30 (orario ridotto con ingresso anticipato di 1 ora)
- 3) 7:30/17:00 (orario ordinario con ingresso anticipato di 1 ora e uscita posticipata di mezz'ora)
- 4) 8:00/16:30 (orario ordinario con ingresso anticipato di mezz'ora)
- 5) 8:00/17:00 (orario ordinario con ingresso anticipato di mezz'ora e uscita posticipata di mezz'ora)
- 6) 8:00/12:30 (orario ridotto con ingresso anticipato di mezz'ora)

Tali istanze sono valutate e accolte solo in presenza di un numero congruo di domande.

Si precisa che, qualora non venga raggiunto il numero congruo di richieste per l'erogazione del servizio di ingresso anticipato alle ore 7:30, coloro che ne hanno fatto richiesta sono automaticamente conteggiati nell'orario di ingresso anticipato alle ore 8:00, qualora attivato.

Nel caso in cui i servizi di anticipo e posticipo non fossero attivati, l'orario assegnato è quello ordinario dalle 8:30 alle 16:30.

L'ufficio provvede, mediante l'adozione di apposito atto, all'approvazione dell'ampliamento dell'orario di cui sopra prima dell'attivazione di tale servizio.

Si informa che il servizio di anticipo e posticipo è garantito dal personale insegnante della scuola, in numero proporzionale alle richieste presentate dall'utenza, con la conseguente riduzione del periodo di compresenza, nel quale solitamente vengono effettuate attività educative laboratoriali e di interclasse che vanno ad arricchire l'offerta formativa delle singole scuole.

Si ricorda che le scelte dell'orario anticipo/posticipo e quella di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, sono da considerarsi definitive per l'intero anno scolastico di riferimento, in quanto comportano, per motivi diversi, assetti organizzativi che

riguardano il personale e che devono quindi rispondere al principio della continuità e non della saltuarietà.

Nelle scuole in cui i servizi di anticipo e/o posticipo orario saranno attivati, sarà possibile farne richiesta anche in corso d'anno nel rispetto dei rapporti numerici bambino/a- insegnante.

Si raccomanda alle famiglie di segnalare eventuali patologie o problemi sanitari che richiedono particolari attenzioni da parte del personale della scuola, per consentire un'adeguata organizzazione delle attività e una migliore accoglienza nei confronti dei/delle bambini/bambine. Qualora sia richiesta una dieta speciale per motivi di salute la famiglia dovrà produrre in tempi utili una certificazione medica.

## **2. Minori in condizione di disabilità, con bisogni educativi speciali (BES) e/o disagio sociale**

La **documentazione attestante la condizione di disabilità** (Legge 104/92), così come previsto dal D.P.C.M. 185 del 23/02/06, rilasciata alla famiglia dall'Azienda Sanitaria Locale sulla base di accertamenti collegiali, dovrà essere **allegata alla domanda di iscrizione**; qualora non si fosse ancora in possesso della sopra citata documentazione, deve essere allegata almeno la copia della ricevuta attestante la richiesta della visita di accertamento da parte della Commissione Sanitaria. Tale documentazione è necessaria per consentire l'attribuzione del relativo punteggio. Ai fini dell'assegnazione dell'insegnante di sostegno, dovrà essere presentata, prima dell'inizio dell'anno scolastico, la certificazione della L. 104/92 che garantisce, in relazione alla tipologia e gravità della disabilità, un assetto organizzativo adeguato. Si specifica inoltre che l'eventuale richiesta per l'assegnazione dell'Assistente per l'autonomia e la comunicazione deve essere firmata dalla famiglia e dalle figure specialistiche che hanno in carico il soggetto in condizione di disabilità ed inoltrata al Dirigente del Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative, tramite il Coordinamento Pedagogico (mail: [coordpeda06@comune.fi.it](mailto:coordpeda06@comune.fi.it)).

Ai/alle bambini/e per i quali le famiglie all'atto dell'iscrizione **autocertifichino la condizione di difficoltà socio-familiare**, sarà attribuito il relativo punteggio, dopo verifica da parte dell'ufficio competente presso i servizi socio-assistenziali.

## **3. Riconferme**

Il/la genitore/genitrice o l'esercente la potestà genitoriale dei bambini e delle bambine già frequentanti le scuole dell'infanzia comunali può, durante il periodo di apertura delle iscrizioni accedere al servizio on line "riconferma domanda iscrizione" (<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/riconferma-domanda-iscrizione-scuola-dellinfanzia>) e modificare alcuni dati tra quelli già inseriti in fase di prima iscrizione, ad esempio residenza, diverso orario di frequenza, avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica.

Può allegare l'eventuale documentazione attestante la condizione di disabilità (Legge 104/92); qualora non si fosse ancora in possesso della sopra citata documentazione, deve essere allegata almeno la copia della ricevuta attestante la richiesta della visita di accertamento da parte della Commissione Sanitaria.

Si precisa che, durante il periodo di apertura delle iscrizioni, il/la genitore/genitrice o l'esercente la potestà genitoriale dei bambini e delle bambine già frequentanti una scuola dell'infanzia, può presentare una domanda per un'ulteriore scuola con il servizio on-line domanda

(<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/domanda-di-iscrizione-scuola-dellinfanzia>) senza procedere all'annullamento dell'iscrizione in corso.

A conclusione del periodo delle iscrizioni, per la richiesta di variazione dei dati inseriti nella prima iscrizione, sarà necessario contattare l'ufficio all'indirizzo di posta elettronica: [iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it](mailto:iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it)

#### **4. Poli per l'infanzia Innocenti e Centro 0-6 Trifoglio (scuola Amendola) - criteri di priorità**

Per quanto riguarda le scuole infanzia **Innocenti e Amendola**, inserite rispettivamente nel Polo Infanzia Innocenti (del quale fanno parte le strutture educative 03 Birillo, Biglia, Trottola e il Centro 0-6 Girandola) e nel Centro 0-6 Trifoglio (del quale fa parte il nido d'infanzia Piccolo Naviglio), in funzione della continuità tra esperienza del nido e scuola dell'infanzia, come indicato dalla legge di riforma della scuola (L. 107/2015, comma 181, lettera e) e dal D.Lgs. 65/2017, che prevede l'istituzione di un sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a 6 anni, come già avvenuto negli anni precedenti, sono presenti specifici criteri di priorità. Per la scuola infanzia Innocenti sarà criterio di priorità la provenienza dai Nidi Birillo, Biglia e Trottola; non sarà invece attribuita la priorità per i/le bambini/e provenienti dal Centro educativo integrato 0-6 Girandola, in quanto già inseriti nel percorso di continuità del Centro medesimo.

Per la scuola infanzia Amendola sarà criterio di priorità la provenienza dal nido Piccolo Naviglio. Tuttavia, dal momento che il numero di posti disponibili nella scuola dell'infanzia del Centro 0-6 Trifoglio e del Polo Infanzia Innocenti potrebbe non coincidere con il numero dei bambini uscenti dai servizi 0-3 di riferimento, è fortemente consigliato inserire nella domanda anche una seconda scelta.

Per gli ulteriori criteri consultare l'allegato B in coda alla presente circolare.

#### **5. Scuola Rucellai**

La sede della scuola dell'infanzia comunale Rucellai, situata in via Palazzuolo n.35, è ancora oggetto di lavori di ristrutturazione, per un progetto di riqualificazione dell'intera struttura, che ne ha determinato, a partire dall'anno scolastico 2025/26, la collocazione presso la sede della scuola dell'infanzia Lavagnini, posta in Viale S. Lavagnini n.35.

L'Amministrazione si riserva di comunicare eventuali ulteriori aggiornamenti sullo stato di avanzamento dei lavori.

#### **6. Scuola Pilati**

La scuola dell'infanzia comunale Pilati, situata in via Minghetti n. 4, sarà oggetto di lavori di ristrutturazione per un progetto di riqualificazione dell'intera struttura il cui avvio è previsto nell'anno scolastico 2026/2027, per un periodo indicativo di due anni scolastici, il che ne determinerà il trasferimento, almeno parzialmente, presso la sede della scuola primaria Pertini, situata in viale Benedetto Croce, 51.

Per motivi logistici legati ai limiti della capienza di ricettività della nuova sede ospitante, potranno essere accolte/i nella struttura, presumibilmente, salvo trasferimenti, soltanto le bambine e i bambini già frequentanti la scuola Pilati nell'anno scolastico 2025/2026.

L'Amministrazione, per tutta la durata dei lavori, si sta attivando per mettere a disposizione delle famiglie che ne facciano richiesta nelle tempistiche che saranno indicate, un servizio di trasporto fra l'attuale sede della scuola Pilati (Via Minghetti) e la scuola Pertini con accompagnatore/accompagnatrice, fino ad esaurimento posti disponibili.

Le famiglie dei bambini/bambine il cui indirizzo di residenza è ricompreso nella zonizzazione della scuola Pilati ( per verificare collegarsi a <https://educazione.comune.fi.it/pagina/cerca-la-scuola>),

o che comunque risultino iscritti a tale scuola nell'anno scolastico 2025/26, possono presentare, nei termini previsti, una domanda di iscrizione per altre scuole dell'infanzia comunali (ad eccezione dei Poli per l'infanzia Innocenti e Centro 0-6 Trifoglio - scuola Amendola- di cui al punto 4) a cui sarà attribuito un punteggio pari a 39 oltre agli altri eventuali punteggi spettanti di cui ai punti 2,3,4,5 e 6 dell'allegato B, dando comunque la precedenza ai nuovi iscritti rispetto agli attuali frequentanti la scuola Pilati.

Sarà cura delle famiglie dichiarare, nella domanda d'iscrizione, la residenza del/della bambino/a e di un genitore/genitrice nella zona di competenza della scuola PILATI alla scadenza delle iscrizioni e/o iscrizione nell'anno scolastico in corso alla suddetta scuola.

Le famiglie dei nuovi iscritti, nei termini per la presentazione della domanda di iscrizione secondo la procedura sopra descritta, potranno comunicare, tramite e- mail all'indirizzo [iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it](mailto:iscrizioni.scuolainfanzia@comune.fi.it), l'interesse ad essere inseriti nelle sezioni della Pilati presso la scuola Pertini qualora, alla conclusione delle iscrizioni, si rendessero disponibili dei posti.

L'assegnazione dei posti che si renderanno disponibili seguirà i criteri previsti nell'allegato B, che dovranno essere dichiarati dalle famiglie nei termini indicati dall'ufficio.

Al fine di offrire una maggiore possibilità di iscrizione ai bambini e bambine di famiglie la cui residenza ricade nella zonizzazione della scuola Pilati, si segnala che l'Istituto Comprensivo Don Milani ha previsto di attribuire a tali famiglie, relativamente alle scuole dell'infanzia di competenza dell'istituto, ovvero la scuola Nuccio, Via della Ripa 14, e Benedetto da Rovezzano, Via del Guaralone 54, lo stesso punteggio dei residenti della propria zona.

## **7. Statalizzazione**

Si informa che la Conferenza Zonale per l'Educazione e l'Istruzione - Zona Firenze, con proprio atto, ha approvato il dimensionamento della rete scolastica per l'anno scolastico 2025/26; in tale delibera l'Amministrazione comunale non ha ritenuto prioritario, per l'Anno Scolastico 2026/2027, attivare percorsi di trasformazione delle sezioni comunali in statali.

## **8. Appalto del servizio**

Si precisa che per l'anno scolastico 2026/2027 potrà proseguire, nelle scuole dell'infanzia comunali, il servizio di appalto sia per le attività educative che per l'ampliamento dell'offerta formativa o, in alcune scuole, solamente per le attività di ampliamento dell'offerta formativa

## **ALLEGATO B**

### **CRITERI GRADUATORIE**

**Per la formazione delle graduatorie dei/delle bambini/e nuovi/e iscritti/e all'a.s. 2026/2027 si tiene conto dei seguenti criteri:**

- 1) RESIDENZA del/della bambino/a e di 1 genitore/genitrice nella zona di competenza della scuola alla scadenza delle iscrizioni<sup>1</sup> 100 punti
- 2) CONDIZIONE DI DISABILITA' debitamente certificata A.S.L. (L. 104/92) del bambino/a 10 punti
- 3) SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO FAMILIARE 9 punti
- 4) ALMENO UN FRATELLO/SORELLA CHE GIA' FREQUENTA nell'a.s. 2025/26 la scuola dell'infanzia, primaria o il nido situato nello stesso plesso scolastico 8 Punti
- 5) ALMENO UN/UNA GENITORI/GENITRICI E/ O FRATELLI/SORELLE CON RICONOSCIMENTO DI DISABILITA' ai sensi della L. 104/92 6 Punti
- 6) GENITORE/GENITRICE non residente che lavora nella zona di competenza della scuola prescelta - specificare l'indirizzo della sede lavorativa abituale utilizzando l'apposita modulistica 5 Punti

L'Amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate, così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazioni false decadronno i benefici, il punteggio sarà modificato e la domanda ricollocata in graduatoria, il dichiarante potrà incorrere nelle sanzioni penali previste.

---

<sup>1</sup>Per i punteggi relativi agli aventi diritto per zona e/o iscritti per l'anno scolastico in corso alla scuola Pilati si rimanda al punto 6 dell'allegato A del presente atto.

Il criterio riferito alla residenza del/della bambino/a e di almeno uno dei genitori nella zona di riferimento della scuola, si applica anche a bambini/e collocati/e affidati/e a famiglie residenti nella zona e ai/alle bambini/e i cui genitori/trici beneficiano di leggi speciali per trasferimenti, per motivi di servizio, opportunamente documentati purché il domicilio sia nella zona della scuola prescelta.