



Direzione Istruzione Servizio Infanzia, attività educative, ludiche e formative

Bando per l'iscrizione ai Centri Estivi del Comune di Firenze - anno 2026

1. FINALITÀ GENERALI

Il Comune di Firenze promuove i Centri Estivi, attività a carattere educativo, ludico e aggregativo, rivolti ai minori, per il sostegno alle famiglie impegnate nelle attività lavorative e/o di cura familiare durante il periodo estivo di sospensione delle attività scolastiche.

2. DESTINATARI

Il servizio è rivolto a bambine/i e ragazze/i di età compresa tra i 3 anni, che abbiano frequentato nell'a.s. 2025-26 la scuola dell'infanzia (fascia infanzia) e i 14 anni, che abbiano frequentato nell'a.s. 2025-26 la scuola secondaria di 1° grado (fascia obbligo), residenti a Firenze o, se non residenti, frequentanti le scuole nel Comune.

I non residenti e non frequentanti le scuole nel Comune di Firenze possono presentare domanda di iscrizione solo a conclusione della procedura di cui al presente Bando, qualora risultino posti disponibili non ancora assegnati, rivolgendosi all'Ufficio Attività educative del quartiere di riferimento.

3. SERVIZIO OFFERTO

I Centri Estivi Comunali sono organizzati per offrire contesti ludico-ricreativi nei quali bambine/i e ragazze/i possano sperimentare modelli di relazione volti a sviluppare e consolidare abilità e competenze per la piena partecipazione sociale, coerentemente ad un sistema di valori condiviso. Rappresentano luoghi di inclusione in cui tutti i minori possano partecipare, su base di uguaglianza, alle attività di gruppo, attraverso misure di sostegno personalizzato, concepite sul principio della "progettazione universale".

I Centri Estivi Comunali si svolgono in turni bisettimanali nei seguenti periodi:

Primo turno: 15/06 -26/06 (solo fascia obbligo 6-14 anni)

Il giorno 24 Giugno (Festa del Santo Patrono) il servizio non sarà effettuato, con proporzionale decurtazione della tariffa.

Secondo turno: 29/06 -10/07 (solo fascia obbligo 6-14 anni)

Secondo turno: 02/07 -10/07 (solo fascia infanzia 3-6 anni)

Per la fascia infanzia 3-6 anni, il turno ha inizio il 2/07, dopo la conclusione dell'anno scolastico prevista per il 30 giugno. È prevista, pertanto, una decurtazione proporzionale al mancato servizio per i giorni 29 e 30 giugno e 1 luglio 2026

Terzo turno: 13/07 – 24/07 (fascia infanzia 3-6 anni e fascia obbligo 6-14 anni)

Quarto turno: 27/07 – 07/08 (fascia infanzia 3-6 anni e fascia obbligo 6-14 anni)

Quinto turno: 24/08 – 04/09 (fascia infanzia 3-6 anni e fascia obbligo 6-14 anni)

4. RISERVA DI POSTI

Per i **minori con disabilità certificata** è prevista **una riserva di posti**, individuata sulla base delle domande storicamente rilevate nei territori di riferimento e delle caratteristiche delle sedi a disposizione, con **specifiche graduatorie per l'accesso**.

I titolari della responsabilità genitoriale dei/le minori in possesso di certificazione di disabilità, ai sensi dell'art. 3 della L. 104/92, **procedono alle domande di partecipazione**, nei termini e con le modalità di cui al paragrafo 7 del presente Bando.

I **minori in situazione di rischio formalmente segnalati dai Servizi Sociali** non coincidono automaticamente con tutti i minori in carico ai Servizi Sociali. L'attribuzione del punteggio avviene solo mediante procedura attivata dal C.A.T. - Centro Amministrativo Territoriale, afferente alla Direzione Servizi Sociali, su specifica segnalazione dell'Assistente Sociale di riferimento.

I titolari della responsabilità genitoriale dei minori in situazione di rischio segnalati, che ricevono specifica comunicazione a riguardo dall'assistente sociale, procedono direttamente all'iscrizione, secondo le modalità ed i termini indicati nella suddetta comunicazione.

Per i minori in carico ai Servizi Sociali, ma non formalmente segnalati dagli stessi, vige la procedura di domanda di partecipazione di cui al paragrafo 7 del presente Bando, che deve essere effettuata dai genitori o da chi è titolare della responsabilità genitoriale dei/le minori da iscrivere.

5. CRITERI DI PRIORITÀ PER L'ACCESSO AL SERVIZIO E RELATIVI PUNTEGGI

Con Delibera di Giunta Comunale n. 00083 dell'11/03/2025 sono stati approvati i criteri di priorità per l'accesso ai Centri Estivi Comunali, per ciascuno dei quali sono stabiliti i seguenti punteggi:

CRITERI DI PRIORITÀ	PUNTEGGIO
Minore in situazione di rischio segnalato dai Servizi Sociali	50

<p>1 Minore con “genitore solo” che lavora, qualora la condizione rientri nei seguenti casi (rif. circolare INPS n. 8 del 17/01/2003):</p> <p><i>a) morte di un genitore;</i></p> <p><i>b) affidamento del minore, con provvedimento formale, a un solo genitore;</i></p> <p><i>c) non riconoscimento del minore da parte di un genitore;</i></p> <p><i>d) abbandono del minore da parte di uno dei genitori, risultante da provvedimento formale</i></p> <p>Da ordinare su base ISEE in 3 fasce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • da 0,00 a 20.000,000 euro • da 20.000,01 a 40.000,00 euro • oltre 40.000,00 euro o non presentato 	<p>15</p> <p>10</p> <p>5</p>
<p>2) Minore con “genitore solo” che NON lavora, qualora la condizione rientri nei seguenti casi (rif. circolare INPS n. 8 del 17/01/2003):</p> <p><i>a) morte di un genitore;</i></p> <p><i>b) affidamento del minore, con provvedimento formale, a un solo genitore;</i></p> <p><i>c) non riconoscimento del minore da parte di un genitore;</i></p> <p><i>d) abbandono del minore da parte di uno dei genitori, risultante da provvedimento formale</i></p> <p>Da ordinare su base ISEE in 3 fasce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • da 0,00 a 20.000,00 euro • da 20.000,01 a 40.000,00 euro • oltre 40.000,00 euro o non presentato <p>3) Minore con due genitori entrambi lavoratori, anche se non conviventi</p> <p>Da ordinare su base ISEE in 3 fasce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • da 0,00 a 20.000,00 euro • da 20.000,01 a 40.000,00 euro • oltre 40.000,00 euro o non presentato 	<p>8</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>9</p> <p>6</p> <p>3</p>
<p>4) Minore che convive (fa fede la risultanza anagrafica) con un familiare con disabilità ai sensi della L. n. 104/92 o con</p>	<p>3</p>

riconoscimento d'invalidità civile superiore al 74%.	
5) Presenza nel nucleo familiare anagrafico di altri minori di: a) età inferiore ai 3 anni b) età oltre i 3 anni fino a 14 anni	3 2
Criteri residuali a parità di punteggio: 6) Minor valore ISEE 7) Presenza di soggetti con disabilità certificata o con riconoscimento di invalidità civile superiore al 74% nel nucleo familiare	si applicano in caso di parità di punteggio
8) Minore età del bambino/a	

I punteggi ottenuti da ciascun minore sono utilizzati al fine di formulare le graduatorie relative a ciascuna sede e turno.

Potranno essere assegnati fino a due turni per ogni iscritto/a, fatta salva la possibilità di concorrere ad un terzo turno in coda alla graduatoria, subordinatamente a coloro che non hanno ancora ottenuto l'assegnazione di due turni, in base ai posti residui disponibili, fino al completamento dei posti messi a disposizione.

6. ISCRIZIONI

Il procedimento per l'accesso al servizio è suddiviso in due fasi:

- la prima fase – la **domanda di partecipazione** – serve alla formulazione delle graduatorie per l'assegnazione dei posti disponibili, nelle diverse sedi e per i diversi turni, in base ai criteri di precedenza stabiliti e alle priorità dichiarate nella domanda di partecipazione stessa;
- una seconda fase – l'**iscrizione** vera e propria – a cui accedono soltanto coloro che risultano assegnatari di posto/i nelle graduatorie pubblicate e serve a perfezionare la domanda mediante ulteriori dichiarazioni e con il pagamento delle quote dovute.

Le domande di partecipazione sono presentate online, con le modalità e i termini di cui al paragrafo 7.

Le domande di iscrizione sono presentate online, con le modalità e i termini di cui al paragrafo 10.

Nella domanda possono essere indicati fino ad un massimo di cinque turni per l'obbligo e quattro per l'infanzia, in considerazione del numero di turni attivati per ciascuna fascia di

età, **in ordine di priorità**, e un massimo di due sedi, se disponibili, nel quartiere di riferimento. In via sperimentale, nel 2026, le famiglie dei/delle bambini/e residenti nel Comune di Firenze potranno indicare ulteriori sedi anche di quartieri diversi, sempre nei limiti dei cinque turni per l'obbligo e quattro per l'infanzia sopra indicati, sulla base di un principio di prossimità della sede del Centro Estivo rispetto alla residenza della/del minore.

I posti saranno assegnati in base alle disponibilità della sede prescelta, secondo l'ordine della graduatoria.

Le domande non collocate utilmente in graduatoria formano la lista di attesa che potrà scorrere a seguito delle mancate iscrizioni degli assegnatari entro i termini stabiliti.

7. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di accesso al servizio Centri Estivi 2026 può essere presentata a partire **dalle ore 9:00 del 30/03/2026 ed entro le ore 12:00 del 10/04/2026**, esclusivamente tramite il servizio online disponibile sulla Rete Civica del Comune di Firenze all'indirizzo:

<https://servizi.055055.it/centriestivife>

Al servizio di iscrizione *online* si accede con le seguenti modalità:

- Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)
- Tessera Sanitaria Elettronica (TSE) / Carta Nazionale dei Servizi (CNS) abilitata;
- Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Non è ammessa la presentazione della domanda in nessun'altra forma (a mano, fax, e-mail, PEC, posta etc.).

Le domande di accesso al servizio, ancorché regolarmente presentate, non danno automaticamente diritto all'assegnazione del posto, per il quale fa fede esclusivamente la graduatoria pubblicata.

La corretta presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla **ricevuta**, contenente il **codice di domanda univoco**, scaricata a conclusione della procedura *online*.

8. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Per richiedere l'accesso ai Centri Estivi Comunali occorre dichiarare, nell'apposito servizio online, le seguenti informazioni:

- **nome e cognome del genitore** (o dell'esercente la responsabilità genitoriale sul/la minore) che procede all'iscrizione e relativi dati anagrafici;
- **nome e cognome del/della bambino /a** iscrivibile con il relativo codice fiscale e relativi dati anagrafici;
- **scuola frequentata**;
- **residenza e quartiere di residenza**;

- **quartiere di riferimento:** a scelta tra quartiere di residenza, o quartiere in cui ha sede la scuola frequentata dal minore, se diversi.
- **turno/i prescelto/i:** nel quartiere di riferimento possono essere indicati fino ad un massimo di cinque turni per l'obbligo e quattro per l'infanzia, in ordine di priorità. I posti saranno assegnati in base alle disponibilità di posti nella sede prescelta, secondo l'ordine della graduatoria.
- **sede/i prescelta/e:** nel quartiere di riferimento, per ciascuno dei cinque turni per l'obbligo e quattro per l'infanzia prescelti, potranno essere indicate, in ordine di preferenza, un massimo di due sedi, se disponibili. Tra le sedi disponibili potranno essere presenti e selezionabili, anche delle sedi ulteriori, appartenenti al territorio di un altro quartiere, ma più vicine alla residenza del richiedente, rispetto alle sedi di assegnazione del proprio quartiere. In caso di mancata assegnazione della sede indicata in via preferenziale (prioritaria), potrà essere assegnata quella indicata in subordine (opzionale).

In caso di indicazione di sedi opzionali, oltre alle preferenziali, potranno essere assegnati turni su sedi diverse, in base alla graduatoria.

In caso di assegnazione della sede opzionale è cancellato il diritto di precedenza per la sede preferenziale anche nei successivi scorrimenti di graduatoria.

Nel caso di più domande riferite a fratelli/sorelle, l'indicazione, per ciascuna di esse, di due sedi (prioritaria e opzionale), potrebbe determinare, per un figlio/a, l'assegnazione di una certa sede del centro estivo, mentre per l'altro/a, l'assegnazione di una sede diversa.

- **requisiti di priorità posseduti**, di cui al paragrafo 5 del presente Bando.
- **eventuale disabilità** certificata ai sensi della L.104/92 del bambino/bambina e grado di gravità (Art. 3, comma 1 o comma 3);
- **eventuale possesso dell'ISEE 2026:** l'applicazione dell'agevolazione tariffaria è concessa se, in sede di compilazione della domanda di partecipazione, è presentata l'attestazione rilasciata in applicazione del D.P.C.M. n. 159/2013 e ss.mm.ii. riferita alle prestazioni rivolte a minorenni (ISEE ORDINARIO o ISEE MINORENNI, per i casi previsti). La comunicazione del valore ISEE è, comunque, importante per il posizionamento in graduatoria, essendo criterio di ordinamento in caso di parità di punteggio.
- **l'indirizzo di posta elettronica:** il Comune si riterrà autorizzato alle eventuali comunicazioni all'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda di partecipazione che dovrà essere regolarmente presidiato per verificare la ricezione delle comunicazioni inerenti alla presente procedura e dai gestori per le comunicazioni in caso di necessità durante lo svolgimento dei centri estivi; la variazione dell'indirizzo di posta elettronica dichiarata deve essere comunicata tempestivamente all'ufficio competente del quartiere di riferimento;
- **il numero telefonico di contatto:** è utilizzato per le comunicazioni urgenti da parte dell'Ufficio.

Occorre, altresì dichiarare:

- di aver preso visione del bando e di accettarne tutte le condizioni;

- di essere consapevole che la domanda di partecipazione non dà automaticamente diritto all'iscrizione ai Centri Estivi, né impegna l'Amministrazione in alcun modo nei confronti di coloro che l'hanno effettuata;
- di essere consapevole che soltanto gli utenti che riceveranno la comunicazione di collocazione utile in graduatoria avranno diritto ad iscrivere il/la minore ai Centri Estivi;
- di impegnarsi, qualora non più interessato all'iscrizione, a rifiutare il/i turno/i sulla piattaforma *online* delle iscrizioni o a darne tempestiva comunicazione via e-mail al quartiere di riferimento, per consentire lo scorrimento delle graduatorie;
- di essere consapevole che il mancato perfezionamento dell'iscrizione con il pagamento degli acconti dovuti, sarà considerato come una rinuncia e il posto verrà riassegnato;
- di accettare che, ai fini di una equa redistribuzione dei posti, l'assegnazione alla quale è seguita rinuncia sarà comunque considerata effettiva assegnazione, e pertanto le successive assegnazioni (di secondo o terzo turno) rimarranno tali in graduatoria, senza dar luogo a possibili priorità nei successivi scorrimenti;
- di essere consapevole che anche il solo pagamento del saldo (anziché dell'acconto) darà conferma di iscrizione e non potrà essere rimborsato, in caso di rinuncia, con eventuale obbligo di integrazione della differenza di importo rispetto alla tariffa dovuta;
- di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti;
- di essere stato informato sul trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 13 dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation).

Per correggere ogni eventuale errore, è necessario annullare la domanda già presentata e inviare una nuova domanda di partecipazione, sostitutiva della precedente, entro la scadenza del termine indicato al punto 7 del presente Bando.

L'ISEE contenente omissioni o difformità, non rettificato nei termini di presentazione della domanda di partecipazione si intende come non presentato e comporta la mancata applicazione dei relativi punteggi di cui al presente Bando e della tariffa agevolata. L'utente potrà presentare, nei termini indicati in fase istruttoria, la documentazione idonea per comprovare la eventuale completezza e veridicità dei dati indicati nella attestazione ISEE ai fini dell'attribuzione del punteggio e della tariffa.

9. ESITO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'esito della domanda di partecipazione sarà comunicato mediante pubblicazione della graduatoria, in forma anonima, per ciascuna sede e turno, sulla rete civica comunale, all'indirizzo:

<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/centri-estivi-bambine-i-e-ragazze-i>

e sul Portale Educazione, sulla pagina web dedicata

<https://educazione.comune.fi.it/pagina/centri-estivi>

L'utente potrà verificare la propria posizione in graduatoria tramite il codice di domanda univoco, contenuto nella ricevuta della domanda di partecipazione.

Il sistema online invia automaticamente comunicazioni via e-mail circa l'esito della domanda che, tuttavia, non rappresenta in nessun modo mezzo di notifica ufficiale in quanto fa fede esclusivamente la pubblicazione della graduatoria, come sopra descritto.

10. TERMINI E MODALITÀ PER L'ISCRIZIONE AI CENTRI ESTIVI SUCCESSIVA ALLA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie, con le modalità di cui all'articolo precedente, sarà disponibile l'accesso, esclusivamente per coloro che risultino collocati utilmente in graduatoria, alla piattaforma online per la conferma o il rifiuto del/i turno/i assegnato/i al link:

<https://servizi.055055.it/centriestivife>

La procedura di iscrizione ai turni non rifiutati, entro le scadenze pubblicate in Rete Civica, prevede la dichiarazione di informazioni inerenti a specifiche situazioni socio-sanitarie e personali che possano consentire di approntare apposite soluzioni organizzative ovvero escludere la compatibilità con la frequenza del centro estivo. L'ammissione, in questi casi, è subordinata alla valutazione dell'Ufficio competente, anche sulla base delle certificazioni mediche presentate.

Non sarà possibile l'iscrizione a sedi e a turni diversi da quelli richiesti e assegnati.

La mancata dichiarazione delle informazioni richieste o la mancata presentazione della documentazione prevista comporta l'esclusione dalla graduatoria.

La procedura di iscrizione è intesa correttamente conclusa solo in seguito al pagamento dell'acconto entro il termine indicato sugli avvisi di pagamento. Il mancato pagamento equivale a mancata iscrizione.

La mancata iscrizione nei termini comporta la cancellazione automatica del posto assegnato che potrà, quindi, essere riassegnato ad altro richiedente. In tal caso, ai nuovi soggetti assegnatari, individuati mediante scorrimento della graduatoria, sarà comunicata, anche con breve preavviso rispetto all'inizio del turno, la possibilità di iscriversi, effettuando il pagamento entro il termine di 2 giorni dalla suddetta comunicazione.

In fase di iscrizione le famiglie dei/delle bambini/e della scuola dell'infanzia potranno esprimere una preferenza per le uscite in piscina. Gruppi senza uscite in piscina saranno attivati solo in presenza di un numero minimo di preferenze. Non è garantita pertanto l'attivazione di gruppi senza piscina. In caso di soprannumero rispetto ai gruppi che possono essere attivati, sarà data preferenza sulla base della minore età dei/delle bambini/e.

In fase di iscrizione le famiglie dei/delle bambini/e con disabilità indicheranno contatti di personale educativo e/o sanitario per l'individuazione degli specifici bisogni educativi e sanitari.

11. PAGAMENTI

La procedura di iscrizione *online* prevede la generazione di Identificativi Univoci di Versamento (IUV) nell'ambito del sistema PagoPA, per i pagamenti dovuti in relazione ai turni cui ci si iscrive. I pagamenti sono distinti in ACCONTO/I e SALDO/I.

L'acconto o gli acconti (per uno o per più turni) è/sono dovuto/i a conferma dell'iscrizione. Il pagamento avviene contestualmente, in fase di conclusione della procedura di iscrizione, direttamente *online*. In alternativa, è possibile scaricare gli avvisi di pagamento generati dal sistema per il pagamento presso gli esercenti abilitati. **L'acconto non è mai rimborsabile.** Qualora sia stato pagato il saldo prima dell'acconto, detto saldo sarà inteso come acconto, dovrà essere integrato per eventuali differenze di importo rispetto alla tariffa dovuta e non potrà essere rimborsato in caso di rinuncia.

Il/i saldo/i deve/ono essere versato/i prima dell'inizio del turno (almeno 8 giorni prima).

L'iscrizione diventa efficace con il pagamento dell'acconto e si perfeziona - dando diritto alla frequenza del centro estivo - con il pagamento del saldo che è, pertanto, condizione necessaria per accedere al servizio.

Eventuali **rinunce** devono essere comunicate attraverso la piattaforma online, **almeno 8 giorni prima** dell'inizio del turno, per consentire la riassegnazione del posto e l'eventuale rimborso del saldo. Diversamente, l'utente sarà tenuto a pagare la tariffa per l'intero turno, anche in caso di mancata frequenza.

Il saldo è, inoltre, rimborsabile nell'ipotesi in cui il/la minore sia impossibilitato/a, per motivi di salute, a frequentare il turno per almeno 5 giorni consecutivi di effettivo servizio, documentata da certificazione medica attestante inizio e fine del periodo di malattia.

I rimborsi potranno essere richiesti, sulla piattaforma online, entro il 15 settembre 2026, e saranno erogati, effettuati i necessari controlli, dopo tale data.

12. ACCERTAMENTI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del/della richiedente che, in caso di falsa dichiarazione, è perseguito penalmente, per quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Il Comune effettua idonei controlli, anche a campione.

A tal fine, anche ai fini della comprova delle dichiarazioni rese, la Direzione Istruzione provvederà ad accertare gli stati dichiarati tramite consultazione diretta degli archivi dell'amministrazione certificante, finalizzata all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai cittadini. La Direzione potrà inoltre richiedere comprova delle dichiarazioni rese tramite richiesta trasmessa all'indirizzo mail dichiarato in fase di domanda. Qualora dall'attività di controllo emergano difformità o omissioni, contestate mediante e-mail dall'ufficio competente del quartiere di riferimento al dichiarante, è previsto che quest'ultimo possa provvedere a controdeduzioni comprovate da idonea documentazione, entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della suddetta contestazione.

Il richiedente, in caso di errore materiale, potrà chiederne la rettifica d'ufficio nei termini suddetti. In mancanza di controdeduzioni, la dichiarazione contenente difformità od omissioni potrà essere considerata falsa o mendace ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

La richiesta di rettifica d'ufficio della dichiarazione può rideterminare il punteggio attribuito, con conseguente decurtazione dei punti ottenuti in seguito agli errori e/o alle omissioni contenuti nella domanda di partecipazione.

13. INFORMATIVA EX ART. 13 - REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale per il servizio - servizi online istruzione e trattamenti interni all'ente sui dati raccolti dai servizi al pubblico - è disponibile sulla Rete Civica Comunale:

https://servizi.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/informativa_privacy_-_centri_estivi_sol_07.12.pdf

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Bando è il Comune di Firenze – Direzione Istruzione – Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative.

La Responsabile del procedimento è la titolare della E.Q. Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri – Dott.ssa Ines Rossano.

15. INFORMAZIONI SUL BANDO

Il presente Bando è reperibile sul sito del Comune al seguente link:

<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/centri-estivi-bambine-i-e-ragazze-i>

Informazioni possono inoltre essere richieste al centralino 055055 oppure per e-mail all'ufficio competente del quartiere di riferimento.

Per il quartiere 1: scuolaq1@comune.fi.it

Per il quartiere 2: scuolaq2@comune.fi.it

Per il quartiere 3: scuolaq3@comune.fi.it

Per il quartiere 4: scuolaq4@comune.fi.it

Per il quartiere 5: scuolaq5@comune.fi.it

Le tariffe e le sedi sono disponibili al link:

<https://www.comune.firenze.it/servizi/educazione-e-formazione/centri-estivi-bambine-i-e-ragazze-i>

Specifica tecnica art. 6

In via sperimentale, nel 2026, le famiglie dei/delle bambini/e residenti nel Comune di Firenze potranno indicare ulteriori sedi anche di quartieri diversi, sempre nei limiti dei cinque turni per l'obbligo e quattro per l'infanzia sopra indicati, sulla base di un principio di prossimità della sede del Centro Estivo rispetto alla residenza della/del minore.

In fase di domanda, pertanto, le famiglie di bambine/i residenti nel Comune di Firenze potranno, selezionare, oltre a quelle attivate nel quartiere di residenza, anche sedi che si trovino in un'area individuata dalla circonferenza, con 1,5 km di raggio, che ha come centro l'indirizzo di residenza del/della bambino/a.